



REGULAMIN PROGRAMU „ZOBACZ LEPSZĄ PRZYSZŁOŚĆ”

I Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki, na których odbywa się program pod nazwą „ZOBACZ LEPSZĄ PRZYSZŁOŚĆ”, zwany dalej „Programem”.
2. Organizatorem Programu jest Grupa Essilor w Polsce reprezentowana przez: spółkę pod firmą Essilor Polonia Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Annopol 3, 03-236 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS: 0000120470, NIP: 6340125844, REGON: 271008247, o kapitale zakładowym w wysokości 3.881.339,42 zł, spółkę pod firmą JZO S.A. z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Ludwika Waryńskiego 12, 58-500 Jelenia Góra, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, za numerem KRS: 00000644768, NIP: 6111015261, REGON: 230267819, o kapitale zakładowym w wysokości 1.030.500,00 zł; spółkę pod firmą "JAI KUDO Polska" Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Chodzieskiej 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000182261, kapitał zakładowy 50 000,00 dysponującym numerem identyfikacji podatkowej NIP: 777-27-45-471, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Program realizowany będzie w terminie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 roku.

II Cel Programu

Program profilaktyki wad wzroku „Zobacz lepszą przyszłość” ma na celu wyposażenie potrzebujących podopiecznych wybranych placówek opiekuńczo-wychowawczych, każdego typu, w wieku 5-26 lat z terenu całej Polski w bezpłatne okulary.

III Przedmiot Programu

1. Przedmiotem Programu jest przeprowadzenie bezpłatnych badań przesiewowych wzroku podopiecznych Placówek, wskazanie podopiecznych, którzy powinni odbyć wizytę okulistyczną, pilotowanie procesu organizacji wizyty przez Dyрекcję Placówki u lekarza okulisty w ramach NFZ, realizacja recept i dostarczenie bezpłatnych okularów podopiecznym Placówek.
2. Bezpłatne badania przesiewowe wzroku przeprowadzane będą przez ekspertów wskazanych przez firmy Essilor Polonia Sp. z o.o. oraz JZO S.A. zgodnie z przyjętą procedurą w terminach ustalonych z Placówkami.
3. Udział w Programie jest całkowicie dobrowolny.
4. Zgłoszenia udziału w Programie może dokonać Dyrekcja Placówki, organ zarządzający Placówką lub osoba pracująca w Placówce, upoważniona przez Dyrekcję.

IV Przebieg Programu

1. W ramach zaproszenia do Programu wybrane Placówki otrzymają informację o Programie wraz z dokumentem zgłoszenia udziału w Programie. Placówki, które wyrażą chęć udziału w Programie powinny wypełnić i odesłać zgłoszenie udziału w Programie.

2. Każda z Placówek, które wyrażą chęć udziału w Programie, otrzyma pocztą oświadczenia o wyrażeniu zgody na badanie przesiewowe. Placówka powinna zebrać podpisane zgody od rodziców/opiekunów prawnych oraz pełnoletnich podopiecznych, jeśli tacy przebywają w Placówce, i odesłać je na adres: Ewelina Macuga-Strojek, Marketing, ul. Waryńskiego 12, 58-500 Jelenia Góra w terminie do 21 dni od daty otrzymania dokumentów.
3. W przypadku, gdy kontakt z rodzicem / opiekunem prawnym jest utrudniony lub nieznane jest miejsce stałego pobytu, Dyrekcja Placówki może wyrazić zgodę na badanie przesiewowe wzroku samodzielnie.
4. Następnie, Organizator przygotowuje dla Placówki dokument porozumienia, który Placówka powinna podpisać i odesłać do Organizatora przed uzgodnioną datą badań przesiewowych wzroku.
5. Badanie przesiewowe wzroku zostanie przeprowadzone w terminie i godzinach wcześniej uzgodnionych z Placówką.
6. Badanie przesiewowe obejmuje tylko i wyłącznie podopiecznych Placówki, których zgody otrzymał Organizator.
7. W przypadku, gdy podopieczny posiada aktualną receptę na okulary, Dyrekcja może przekazać ją Organizatorowi, a podopieczny nie musi przechodzić badania przesiewowego wzroku.
8. Badanie przesiewowe wzroku powinno odbywać się pod nadzorem opiekuna z ramienia Placówki.
9. W przypadku, gdy zbadanie podopiecznego będzie niemożliwe (trudności z komunikacją, deficyt intelektualny itp.), badający może zrezygnować z dokończenia badania.
10. Po badaniu przesiewowym wzroku badający przekaże Dyrekcji kopie kart badań zbadanych podopiecznych zawierające informację, czy powinni odbyć wizytę u lekarza okulisty.
11. U wskazanych do diagnozy okulistycznej podopiecznych badający dokona odpowiednich pomiarów potrzebnych do wykonania ewentualnych okularów oraz dobierze model opraw. Okulary zostaną przekazane podopiecznemu tylko wtedy, gdy diagnoza lekarza okulisty potwierdzi konieczność noszenia okularów, a Organizator otrzyma receptę podopiecznego.
12. Dyrekcja Placówki w ciągu 30 dni od daty badania przesiewowego wzroku powinna poinformować Koordynatora Programu o terminach rejestracji wskazanych przez badającego podopiecznych na wizytę u lekarza okulisty.
13. Wizyta u lekarza okulisty odbywać się może prywatnie bądź na NFZ. Organizator nie ponosi kosztów wizyt u lekarza okulisty.
14. Dyrekcja Placówki powinna odesłać recepty podopiecznych wraz z załączonymi kartami badań, otrzymanymi od badających podczas badań przesiewowych, maksymalnie w ciągu 30 dni od dnia wizyty u lekarza okulisty pocztą tradycyjną listem poleconym na adres Ewelina Macuga-Strojek, Marketing, ul. Waryńskiego 12, 58-500 Jelenia Góra lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: macugae@essilor.com.pl.
15. W ciągu maksymalnie 60 dni od daty otrzymania recept, bezpłatne okulary zostaną dostarczone do Placówek.
16. W przypadku, gdy wybrany podczas badania przesiewowego model opraw nie będzie dostępny u dostawcy, Organizator ma prawo zmienić go na inny lub podobny w tym samym rozmiarze.

V Administracja danych

1. Administratorem danych podawanych na potrzeby Programu „Zobacz lepszą przyszłość”, a w szczególności danych osobowych podopiecznych Placówek jest JZO S.A.
2. Dane będą przetwarzane przez Organizatora zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.).

3. Dane będą wykorzystywane wyłącznie w celu organizacji i prowadzenia Programu.
4. Placówki mają prawo do aktualizacji swoich danych oraz danych swoich podopiecznych. Wszelkie zmiany dotyczące danych teleadresowych powinny zostać zgłoszone na adres e-mail: macugae@essilor.com.pl.

VI Postanowienie końcowe

1. Zasady Programu określa Regulamin oraz – w zakresie nieuregulowanym – przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zgłoszenie udziału w Programu oznacza jednoczesną akceptację warunków przeprowadzenia Programu oraz postanowień niniejszego Regulaminu w całości, a także innych wymogów Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w Regulaminie podczas trwania Programu, w związku z czym odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące wprowadzania zmian we wzorcach umownych.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu są wyłączną podstawą prowadzenia Programu.
5. Kwestie nieunormowane niniejszym Regulaminem, a dotyczące Programu rozstrzygać będzie Organizator Programu.
6. Regulamin dostępny będzie na stronie www.ChronSwojWzrok.pl przez cały czas trwania Programu.

ORGANIZATORZY:



PARTNERZY:



JAI KUDO